Red Lotus – Általános Szerződési Feltételek (2026)

1. A Szolgáltató adatai

Név	Mészáros Krisztina Vivien egyéni vállalkozó (Red Lotus)
Székhely és postacím	1163 Budapest, Védő utca 5/C 4/58.
Adószám	54913978-1-42
Nyilvántartási szám	55137166
Nyilvántartó hatóság	Belügyminisztérium, Egyéni Vállalkozók Nyilvántartása
E-mail	info@redlotus.hu
Telefon	+36 30 454 6547
Honlap	https://www.redlotus.hu
ÁFA-státusz	Alanyi adómentes
Tárhelyszolgáltató	Tárhely.Eu Kft., 1144 Budapest, Ormánság utca 4. X. emelet 241., https://tarhely.eu

A továbbiakban: **Szolgáltató**. A személyes adatok kezeléséről a külön Adatkezelési tájékoztató rendelkezik.

2. Az ÁSZF hatálya és fogalmak

2.1. Ez az ÁSZF a Szolgáltató és a https://www.redlotus.hu weboldalon (a továbbiakban: Weboldal) vásárló vagy ingyenes anyagot igénylő személy (a továbbiakban: Vásárló) közötti, elektronikus úton létrejövő szerződésekre vonatkozik.

2.2. Az ÁSZF hatálya kiterjed a Weboldalon értékesített digitális termékekre (például videós programokra, hanganyagokra, letölthető anyagokra) és az ingyenesen letölthető anyagokra. Kiterjed továbbá a Szolgáltató által személyesen vagy online tartott konzultációkra, egyéni kezelésekre, jógaórákra és csoportos workshopokra is (3. pont).

2.3. Fogalmak:

- **Fogyasztó:** a szakmája, önálló foglalkozása vagy üzleti tevékenysége körén kívül eljáró természetes személy.
- **Vállalkozás:** a szakmája, önálló foglalkozása vagy üzleti tevékenysége körében eljáró személy (pl. cégnevre számlát kérő vásárló).
- **Digitális tartalom:** digitális formában előállított és szolgáltatott adat, például videó, hanganyag vagy PDF.

2.4. A szerződés nyelve magyar. A szerződés nem minősül írásba foglalt szerződésnek, a Szolgáltató nem iktatja; a rendelés adatai és a visszaigazoló e-mail igazolják a szerződés létrejöttét. A szerződésre a magyar jog, különösen a Polgári Törvénykönyv (2013. évi V. törvény), az elektronikus kereskedelemről szóló 2001. évi CVIII. törvény és a fogyasztó és a vállalkozás közötti szerződések részletes szabályairól szóló 45/2014. (II. 26.) Korm. rendelet az irányadó.

2.5. A Weboldal használatával, illetve a rendelés leadásával a Vásárló elfogadja ezt az ÁSZF-et. Az ÁSZF a Weboldalon folyamatosan elérhető, és letölthető, illetve kinyomtatható.

3. A Szolgáltató termékei és szolgáltatásai

3.1. A Szolgáltató önismereti, önfejlesztési és jógához kapcsolódó termékeket és szolgáltatásokat kínál. Az alábbi táblázat összefoglalja a legfontosabb feltételeket; a részleteket a hivatkozott pontok tartalmazzák.

Termék / szolgáltatás	Forma	Jelentkezés, vásárlás	Fizetés	Lemondás, elállás
Online programok (pl. Csakra meditáció sorozat)	digitális tartalom (videó, PDF)	webshop	bankkártya	14 napos elállás és pénzvisszafizetési garancia (8.1.)
Ingyenes anyagok (pl. Stresszoldás mesterfokon)	digitális tartalom	feliratkozás	ingyenes	– (10. pont)
Egyéni konzultáció	személyesen vagy online	e-mail, Weboldal, webshop	bankkártya, átutalás, készpénz	24 órával előtte díjmentes (8.2.)
Egyéni kezelés	személyesen	e-mail, Weboldal	átutalás, készpénz	24 órával előtte díjmentes (8.2.)
Magán jógaóra	személyesen vagy online	e-mail, Weboldal	átutalás, készpénz	24 órával előtte díjmentes (8.2.)
Heti csoportos jógaóra	személyesen	e-mail, Weboldal	alkalmanként, átutalás vagy készpénz	24 órával előtte díjmentes (8.2.)
Workshop, tanfolyam	személyesen vagy online	e-mail, Weboldal	10% előleg, a maradék az előző napon átutalással vagy a helyszínen készpénzben	24 órával előtte díjmentes (8.2.)

3.2. **Online programok:** a Weboldalon vásárolható digitális termékek. Például a **Csakra meditáció sorozat** 8 videóból álló online program: minden videó elején a Szolgáltató bemutatja az adott csakra üzenetét, a hozzá tartozó életterületeket és a harmonizálás lehetőségeit, a második részben pedig

vezetett meditáció következik. A videók online, a Vásárlónak átadott linkeken keresztül nézhetők meg (6. pont).

3.3. **Ingyenes anyagok:** a Weboldalon feliratkozással igényelhető e-bookok, vezetett meditációk és más anyagok (10. pont).

3.4. **Egyéni konzultáció:** önismereti és önfejlesztési célú, egyéni beszélgetés személyesen vagy online (Zoomon).

3.5. **Egyéni kezelés:** testközpontú módszerekkel (pl. Access Bars) végzett egyéni alkalom, személyesen.

3.6. **Jógaórák:** magán jógaóra (egyéni, egyeztetett időpontban, személyesen vagy online), valamint heti egy alkalommal tartott, rendszeres csoportos jógaóra. Bérlet nincs, az órák díja alkalmanként fizetendő.

3.7. **Workshopok és tanfolyamok:** meghatározott időpontban tartott csoportos alkalmak személyesen vagy online. A minimális létszám 2 fő.

3.8. Az egyes termékek és szolgáltatások pontos tartalmát, időpontját, időtartamát, helyszínét és árát az adott meghirdetés (Weboldal, webshop, közösségi oldal vagy e-mail) tartalmazza.

3.9. **Fontos:** a Szolgáltató termékei és szolgáltatásai önismereti, önfejlesztési és tájékoztató célúak. Nem minősülnek egészségügyi vagy pszichoterápiás szolgáltatásnak, nem helyettesítik az orvosi diagnózist és kezelést, és a Szolgáltató gyógyulást nem ígér. Egészségügyi panasz esetén forduljon szakemberhez.

4. Rendelés és jelentkezés

4.1. **Vásárlás a webshopban** (online programok, illetve a webshopban árult konzultációk):

1. A Vásárló a termék oldalán a vásárlás gombra kattint, és a pénztár oldalra kerül.
2. Megadja a számlázáshoz szükséges adatait (név, e-mail cím, számlázási cím, céges vásárlásnál cégnév és adószám).
3. Elfogadja ezt az ÁSZF-et és tudomásul veszi az Adatkezelési tájékoztatót.
4. A „Megrendelés fizetési kötelezettséggel” gombra kattint, majd bankkártyával kifizeti a vételárat.

4.2. **Adatbeviteli hibák javítása:** a megrendelés elküldése előtt a Vásárló a pénztár oldalon minden megadott adatot áttekinthet és javíthat. Ha a rendelés elküldése után észlel hibát (például elírt e-mail címet), haladéktalanul jelezze az info@redlotus.hu címen.

4.3. A webshopban leadott megrendelés fizetési kötelezettséggel jár. A szerződés akkor jön létre, amikor a Szolgáltató automatikus visszaigazoló e-mailje megérkezik a Vásárló postafiókjába. Ha a visszaigazolás a megrendeléstől számított 48 órán belül nem érkezik meg, a Vásárló mentesül az ajánlati kötöttség alól. A Vásárló felelőssége, hogy helyes e-mail címet adjon meg, és ellenőrizze a levélszemét és a Promóciók mappát is.

4.4. **Jelentkezés személyes és online alkalmakra** (konzultáció, kezelés, jógaóra, workshop): a jelentkezés az info@redlotus.hu címre küldött e-maillel, a Weboldalon keresztül, illetve konzultációnál a webshopban is lehetséges. A Szolgáltató a jelentkezést e-mailben visszaigazolja, és ezzel jön létre a szerződés. Workshopnál a hely az előleg beérkezésével válik véglegessé (5.4. pont). Csoportos alkalmaknál a helyek a jelentkezések sorrendjében telnek be.

5. Árak, fizetés és számlázás

5.1. **Árak:** az árak magyar forintban (Ft) értendők. A Szolgáltató alanyi adómentes, ezért az árak áfát nem tartalmaznak; a feltüntetett ár a fizetendő végösszeg. Digitális termékeknél szállítási díj nincs.

5.2. **Kedvezmények:** a Szolgáltató egyes termékeket meghatározott ideig, meghatározott körnek (például az ingyenes anyagra feliratkozóknak) kedvezményes áron kínálhat; az ajánlat feltételeit és időtartamát az ajánlat oldala tartalmazza. Az árak bármikor módosíthatók; a módosítás a már leadott rendeléseket és jelentkezéseket nem érinti.

5.3. **Hibás ár:** ha nyilvánvalóan hibás ár jelenik meg (például 0 Ft, vagy a szokásos ártól távoli, elírásból adódó ár), a Szolgáltató nem köteles a hibás áron teljesíteni. Ilyenkor felajánlja a helyes áron történő teljesítést, amelynek ismeretében a Vásárló elállhat, és visszakapja a kifizetett összeget.

5.4. **Fizetési módok és határidők:**

- *Webshop:* bankkártyás fizetés a Stripe online fizetési rendszerén keresztül (Stripe Payments Europe Ltd.); elfogadott kártyák: Visa, Mastercard, American Express, valamint az eszköztől függően Apple Pay, Google Pay és Stripe Link. A vételár a rendelés leadásakor esedékes.
- *Egyéni alkalmak és jógaórák:* banki átutalással az alkalom előtt, vagy készpénzben a helyszínen; előleg nincs.
- *Workshopok és tanfolyamok:* a jelentkezéskor a részvételi díj 10%-ának megfelelő előleget kell átutalni; a fennmaradó összeget a workshop előtti napon kell átutalni, vagy a helyszínen készpénzben kifizetni.
- Banki átutaláshoz a számlaszámot a Szolgáltató a visszaigazoló e-mailben küldi meg.

5.5. A kártyaadatokat kizárólag a Stripe kezeli, azok a Szolgáltatóhoz nem jutnak el. Ha a fizetés sikertelen, a rendelés nem teljesül, és a Vásárlót nem terheli fizetési kötelezettség.

5.6. **Számlázás:** a Szolgáltató minden befizetésről elektronikus számlát állít ki a Számlázz.hu rendszerén keresztül, és azt a megadott e-mail címre küldi meg. A számla az alanyi adómentesség miatt áfát nem tartalmaz (AAM). Papír alapú számlát a Szolgáltató nem állít ki. Céges vásárlás esetén a cégnevet és az adószámot a rendeléskor vagy jelentkezéskor kell megadni; a kiállított számla adatai csak sztornóval és új számlával módosíthatók.

6. Digitális termékek: kézbesítés és felhasználás

6.1. **Kézbesítés:** sikeres fizetés után a Vásárló azonnal letöltheti a termékhez tartozó hozzáférési útmutatót (PDF), amely a videók elérési linkjeit tartalmazza. A letöltési linket a visszaigazoló e-mail is tartalmazza. A videók a YouTube szolgáltatásán keresztül, nem nyilvános linkeken érhetők el.

6.2. **Technikai feltételek:** a tartalom megtekintéséhez internetkapcsolat és egy korszerű böngészővel vagy a YouTube alkalmazással rendelkező számítógép, tablet vagy okostelefon szükséges; a PDF megnyitásához PDF-olvasó.

6.3. **Hozzáférés időtartama:** a Szolgáltató a videókat a megvásárlástól számított 2 évig elérhetővé teszi. Ha a linkek megváltoznak, a Szolgáltató e-mailben küldi meg az újakat.

6.4. **Szerzői jogok:** a Weboldal, a termékek és az alkalmakon átadott anyagok teljes tartalma (videók, hanganyagok, szövegek, képek, PDF-ek, kiadott segédanyagok) szerzői jogi védelem alatt áll, jogosultja Mészáros Krisztina Vivien. A Vásárló ezeket kizárólag saját, nem kereskedelmi célra használhatja.

6.5. Tilos a tartalom, illetve a videók elérési linkjeinek másolása, átadása, megosztása, továbbértékesítése, nyilvános előadása vagy bármilyen más, a személyes használaton túli felhasználása a Szolgáltató előzetes írásos engedélye nélkül. Jogellenes felhasználás esetén a Szolgáltató jogosult a hozzáférést megszüntetni, és érvényesíteni a jogszabályokban biztosított igényeit.

7. Személyes és online alkalmak lebonyolítása

Ez a fejezet a konzultációkra, egyéni kezelésekre, jógaórákra és workshopokra vonatkozik.

7.1. **Egészségi feltételek:** a résztvevő a részvétel előtt köteles jelezni minden olyan egészségi állapotot (pl. terhesség, sérülés, műtét utáni állapot, szív- és érrendszeri vagy pszichiátriai betegség), amely a részvételt befolyásolhatja; kétség esetén előtte konzultáljon orvosával. A Szolgáltató az első alkalom előtt egészségügyi nyilatkozat kitöltését kérheti. A megadott egészségügyi adatok kezeléséről az Adatkezelési tájékoztató rendelkezik.

7.2. **Saját felelősség:** a résztvevő a gyakorlatokat a saját teherbírásának megfelelően, saját felelősségére végzi, és ha fájdalmat vagy rossz közhérzetet tapasztal, abbahagyja és jelzi. A Szolgáltató jogosult a részvételt megtagadni, ha az a résztvevő vagy mások egészségét veszélyeztetné.

7.3. **Online alkalmak:** a részvételhez internetkapcsolat és kamerával, mikrofonnal ellátott eszköz szükséges. A Zoom csatlakozási linket a Szolgáltató e-mailben küldi meg. A résztvevő oldalán felmerülő technikai problémák miatt elmaradt vagy rövidült alkalom díja nem jár vissza. Az egyéni alkalmakról felvétel csak a résztvevő kifejezett hozzájárulásával készül; csoportos alkalmakat a résztvevők nem rögzíthetnek.

7.4. **Helyszíni alkalmak:** a résztvevő köteles a helyszín házirendjét betartani. A Szolgáltató a résztvevők által a helyszínre bevitt tárgyakért felelősséget nem vállal, és a résztvevő által okozott kárért a résztvevő felel.

8. Lemondás, elállás és pénzvisszafizetési garancia

8.1. Online programok (digitális termékek)

8.1.1. **Elállási jog:** a Fogyasztó a szerződés megkötésétől (a visszaigazoló e-mail megérkezésétől) számított **14 napon belül indokolás nélkül elállhat** a szerződéstől. A Szolgáltató a digitális tartalom azonnali elérhetővé tételével nem köti ki az elállási jog megszűnését: a Fogyasztót akkor is megilleti az elállás joga, ha a tartalmat már megkapta.

8.1.2. **Pénzvisszafizetési garancia:** a Szolgáltató a vásárlástól számított 14 napos pénzvisszafizetési garanciát vállal, amely a törvényes elállási joggal azonos módon gyakorolható, azt nem korlátozza, és a cégként vásárlókra is kiterjed (akiket a törvényes elállási jog nem illet meg).

8.1.3. **Visszatérítés:** a Szolgáltató az elállási nyilatkozat kézhezvételétől számított legkésőbb 14 napon belül visszatéríti a teljes vételárat a Vásárló bankkártyájára, többletköltség nélkül, és sztornó számlát

állít ki. Az elállás után a Vásárló nem használhatja tovább a digitális tartalmat, és a letöltött fájlokat törölnie kell.

8.2. Konzultációk, egyéni kezelések, jógaórák és workshopok

8.2.1. **Lemondás a résztvevő részéről:**

- *Egyéni konzultáció, kezelés és magán jógaóra:* az időpont legkésőbb 24 órával előtte díjmentesen lemondható; ha a díjat már kifizette, a Szolgáltató azt 14 napon belül visszatéríti. 24 órán belüli lemondás vagy meg nem jelenés esetén a teljes díj fizetendő, a már kifizetett díj nem jár vissza, és áthelyezésre nincs lehetőség.
- *Heti csoportos jógaóra:* ha a résztvevő előre fizetett, és legkésőbb 24 órával az óra előtt lemondja, a Szolgáltató a díjat visszatéríti vagy a következő alkalomra beszámítja.
- *Workshop és tanfolyam:* a kezdés előtt legkésőbb 24 órával történő lemondás esetén a Szolgáltató a befizetett összeget (az előleget is) 14 napon belül visszatéríti. 24 órán belüli lemondás vagy meg nem jelenés esetén a befizetett összeg nem jár vissza, de a résztvevő a helyét másnak átadhatja, ha ezt előre jelzi.
- A lemondást e-mailben, az info@redlotus.hu címre kell jelezni; a határidőnél az e-mail beérkezésének időpontja az irányadó.

8.2.2. **Elállási jog:** a meghatározott időpontra szóló szabadidős szolgáltatásoknál (workshop, tanfolyam, jógaóra) a Fogyasztót a 14 napos elállási jog nem illeti meg (45/2014. Korm. rendelet 29. § (1) l) pont); ezekre a 8.2.1. pont szerinti lemondási feltételek vonatkoznak. Egyéb szolgáltatásoknál a Fogyasztó a szerződéskötéstől számított 14 napon belül elállhat; ha azonban kifejezetten kéri, hogy a szolgáltatás ezen belül megkezdődjön, elálláskor az addig teljesített szolgáltatás arányos díját meg kell fizetnie, a szolgáltatás teljes teljesítése után pedig elállási joga megszűnik, ha ezt előzetesen tudomásul vette.

8.2.3. **Lemondás a Szolgáltató részéről:** ha a Szolgáltató betegség, vis maior vagy csoportos alkalomnál a minimális létszám (2 fő) el nem érése miatt az alkalmat nem tudja megtartani, erről a résztvevőket haladéktalanul tájékoztatja, és a résztvevő választása szerint új időpontot ajánl, vagy a teljes befizetett összeget 14 napon belül visszatéríti.

8.3. Az elállás és a lemondás módja

Az elállási vagy lemondási szándékot egyértelmű nyilatkozattal, e-mailben az info@redlotus.hu címre vagy postai úton a Szolgáltató székhelyére kell jelezni. Ehhez a mellékelt nyilatkozat-minta is használható, de nem kötelező. Az elállási határidő betartott, ha a nyilatkozatot a 14. nap végéig elküldik. Az elállás jogszerű gyakorlását a Fogyasztónak kell bizonyítania.

9. Szavatosság és felelősség

9.1. **Digitális termékek:** a Szolgáltató szavatol azért, hogy a digitális tartalom megfelel a termékleírásnak, és a 6.2. pontban leírt technikai feltételek mellett használható (373/2021. (VI. 30.) Korm. rendelet). Ha a tartalom hibás (például egy videó nem játszható le, egy link nem működik, vagy a PDF nem nyitható meg), a Vásárló jelezze az info@redlotus.hu címen. A Szolgáltató a hibát ésszerű határidőn belül díjmentesen kijavítja (például új linket küld); ha ez nem lehetséges, a Vásárló arányos árleszállítást kérhet, vagy elállhat a szerződéstől.

9.2. **Személyes és online alkalmak:** a Szolgáltató az alkalmakat a meghirdetett tartalommal, gondosan és szakszerűen tartja meg. Ha az alkalom a Szolgáltatónak felróható okból nem a meghirdetettek szerint valósul meg, a résztvevő ezt a 11. pont szerint kifogásolhatja.

9.3. **A felelősség korlátai:** nem minősül hibának, ha a tartalom a Vásárló eszközének, internetkapcsolatának vagy beállításainak hiányossága miatt nem használható. A Szolgáltató nem vállal felelősséget a programok és alkalmak egyéni eredményeiért, mivel ezek a résztvevő saját gyakorlásától és állapotától függnek, valamint azokért a károkért, amelyek abból erednek, hogy a résztvevő egészségi állapotát nem vagy nem a valóságnak megfelelően közölte (7.1. pont). A Szolgáltató felelőssége a szándékosan vagy súlyos gondatlansággal okozott, valamint az életet, testi épséget vagy egészséget megkárosító szerződésszegés esetén nem korlátozható.

10. Ingyenes anyagok és hírlevél

10.1. Az ingyenes anyagok (például a Stresszoldás mesterfokon e-book és vezetett meditáció) igénylése nem jár fizetési kötelezettséggel. Az ingyenes anyagokra a 6.4. és 6.5. pont szerzői jogi szabályai ugyanúgy vonatkoznak.

10.2. Az ingyenes anyag igénylésekor a feliratkozó hozzájárulásával a Szolgáltató további hasznos tartalmakat és ajánlatokat küldhet e-mailben (a Mailchimp szolgáltatásával). A feliratkozó bármikor, díjmentesen leiratkozhat a levelek alján található linkkel, vagy az info@redlotus.hu címre írt e-maillel.

10.3. A feliratkozóknak szóló kedvezményes ajánlatok (5.2. pont) kizárólag az ajánlat oldalán, az ott megjelölt ideig érvényesek.

11. Panaszkezelés és jogviták

11.1. A Vásárló a termékkel vagy a Szolgáltató tevékenységével kapcsolatos panaszát e-mailben az info@redlotus.hu címre, vagy postai úton a Szolgáltató székhelyére küldheti. A panaszban szerepeljen a Vásárló neve, a rendelés dátuma és a panasz leírása.

11.2. A Szolgáltató az írásbeli panaszt a beérkezésétől számított **30 napon belül** érdemben megválaszolja, és ha elutasítja, az elutasítást megindokolja. A panaszról felvett jegyzőkönyvet és a válasz másolatát 3 évig megőrzi.

11.3. Ha a panasz rendezése nem sikerül, a Fogyasztó az alábbi szervekhez fordulhat:

- **Békéltető testület** (a Szolgáltató székhelye szerint): Budapesti Békéltető Testület, 1016 Budapest, Krisztina krt. 99.; telefon: +36 1 488 2131; e-mail: bekelteto.testulet@bkik.hu; honlap: bekeltet.bkik.hu. A Fogyasztó a lakóhelye szerinti békéltető testülethez is fordulhat. A Szolgáltató a békéltető testületi eljárásban együttműködik.
- **Fogyasztóvédelmi hatóság:** a Fogyasztó lakóhelye szerint illetékes vármegyei (fővárosi) kormányhivatal. Budapesten: Budapest Főváros Kormányhivatala, Fogyasztóvédelmi Főosztály, 1117 Budapest, Prielle Kornélia u. 4/B.; e-mail: fogyasztovedelem@bfkh.gov.hu.
- **Bíróság:** a jogvita bírósági úton is rendezhető, a Polgári perrendtartás szabályai szerint.

12. Záró rendelkezések

12.1. A Szolgáltató jogosult ezt az ÁSZF-et egyoldalúan módosítani. A módosítás a Weboldalon való közzététellel lép hatályba, és csak a hatályba lépés után leadott rendelésekre vonatkozik; a korábbi rendelésekre a rendelés idején hatályos ÁSZF az irányadó.

12.2. Ha az ÁSZF valamely rendelkezése érvénytelen, az a többi rendelkezés érvényességét nem érinti.

12.3. Az ÁSZF-ben nem szabályozott kérdésekben a magyar jogszabályok, különösen a 2.4. pontban felsorolt jogszabályok rendelkezései az irányadók.

12.4. Ez az ÁSZF 2026. október 21-től hatályos, és a 2020. március 15-én hatályba lépett korábbi ÁSZF-et felváltja.

Budapest, 2026. október 21.

Mészáros Krisztina Vivien egyéni vállalkozó

Melléklet: elállási nyilatkozat-minta

(Csak a szerződéstől való elállási szándék esetén töltse ki és juttassa vissza. Használata nem kötelező, egy egyszerű e-mail is elegendő.)

Címzett: Mészáros Krisztina Vivien e.v. (Red Lotus), 1163 Budapest, Védő utca 5/C 4/58., info@redlotus.hu

Alulírott kijelentem, hogy gyakorlom elállási jogomat az alábbi termék adásvételére, illetve szolgáltatás nyújtására irányuló szerződés tekintetében:

- A termék vagy szolgáltatás megnevezése: ……
- A rendelés dátuma, rendelésszám: ……
- A fogyasztó neve: ……
- A fogyasztó címe: ……
- A rendeléskor megadott e-mail cím: ……
- A fogyasztó aláírása (kizárólag papíron történő közlés esetén): ……
- Kelt: ……